

وعلى الأمر عدد 2126 لسنة 2002 المؤرخ في 23 سبتمبر 2002 المتعلق بإحلال هياكل تابعة لوزارة البيئة والتهيئة الترابية سابقا بوزارة التجهيز والإسكان والتهيئة الترابية،
وعلى الأمر عدد 4796 لسنة 2011 المؤرخ في 29 ديسمبر 2011 المتعلق بتسمية أعضاء الحكومة،
وعلى الأمر عدد 328 لسنة 2012 المؤرخ في 11 ماي 2012 المتعلق بتكليف السيد نجيب السنوسي، مهندس عام، مديرا عاما للإسكان بوزارة التجهيز.

قرر ما يلي :

الفصل الأول - طبقا لأحكام الفقرة الثانية من الفصل الأول من الأمر المشار إليه أعلاه عدد 384 لسنة 1975 المؤرخ في 17 جوان 1975، أسند تفويض للسيد نجيب السنوسي، مهندس عام، مدير عام الإسكان بوزارة التجهيز، ليمضي بالنيابة عن وزير التجهيز جميع الوثائق الداخلة في حدود مشمولاته باستثناء القرارات ذات الصبغة الترتيبية.

الفصل 2 - يرخص للسيد نجيب السنوسي، مهندس عام، أن يفوض إمضاءه للموظفين من الصنفين "أ" و"ب" الراجعين له بالنظر طبقا للفصل الثاني من الأمر المشار إليه أعلاه عدد 384 لسنة 1975 المؤرخ في 17 جوان 1975.

الفصل 3 - ينشر هذا القرار بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية ويجري العمل به ابتداء من 11 ماي 2012.

تونس في 4 سبتمبر 2012.

وزير التجهيز
محمد سلمان

اطلع عليه
رئيس الحكومة
حمادي الجبالي

وزارة الصحة

أمر عدد 1709 لسنة 2012 مؤرخ في 6 سبتمبر 2012 يتعلق بإحداث الهيئة الوطنية للإعتماد في المجال الصحي وبضبط مهامها وتنظيمها الإداري والعلمي والمالي وكذلك طرق سيرها.

إن رئيس الحكومة،

بإقتراح من وزير الصحة،

بعد الإطلاع على القانون التأسيسي عدد 6 لسنة 2011 المؤرخ في 16 ديسمبر 2011 المتعلق بالتنظيم المؤقت للسلط العمومية،

وعلى القانون عدد 78 لسنة 1985 المؤرخ في 5 أوت 1985 المتعلق بضبط النظام الأساسي العام لأعوان الدواوين والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الصناعية والتجارية والشركات التي تمتلك الدولة أو الجماعات العمومية المحلية رأس مالها بصفة مباشرة وكليا وعلى جميع النصوص التي نقحت أو تمتمت وخاصة القانون عدد 21 لسنة 2003 المؤرخ في 17 مارس 2003،

وعلى القانون عدد 9 لسنة 1989 المؤرخ في أول فيفري 1989 المتعلق بالمساهمات والمنشآت والمؤسسات العمومية، وعلى جميع النصوص التي نقحت أو تمتمت وخاصة القانون عدد 36 لسنة 2006 المؤرخ في 12 جوان 2006،

وعلى القانون عدد 63 لسنة 1991 المؤرخ في 29 جويلية 1991 المتعلق بالتنظيم الصحي،

وعلى القانون عدد 69 لسنة 2007 المؤرخ في 27 ديسمبر 2007 المتعلق بحفز المبادرة الإقتصادية،

وعلى الأمر عدد 1064 لسنة 1974 المؤرخ في 28 نوفمبر 1974 المتعلق بضبط مهمة ومشمولات وزارة الصحة العمومية،

وعلى الأمر عدد 529 لسنة 1987 المؤرخ في 1 أبريل 1987 المتعلق بضبط شروط وطرق مراجعة حسابات المؤسسات العمومية ذات الصبغة الصناعية والتجارية والشركات التي تمتلك الدولة كامل رأس مالها،

وعلى الأمر عدد 1855 لسنة 1990 المؤرخ في 10 نوفمبر 1990 المتعلق بضبط نظام تأجير رؤساء المنشآت ذات الأغلبية العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحت وخاصة الأمر عدد 2564 لسنة 2006 المؤرخ في 2 أكتوبر 2006،

وعلى الأمر عدد 552 لسنة 1997 المؤرخ في 31 مارس 1997 المتعلق بضبط مشمولات المديرين العاميين ومهام مجالس المؤسسة للمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية،

وعلى الأمر عدد 567 لسنة 1997 المؤرخ في 31 مارس 1997 المتعلق بضبط شروط وصيغ الإنتداب المباشر بالمنشآت العمومية والمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية،

وعلى الأمر عدد 2131 لسنة 2002 المؤرخ في 30 سبتمبر 2002 المتعلق بإحداث هياكل بالوزارة الأولى،

وعلى الأمر عدد 2198 لسنة 2002 المؤرخ في 7 أكتوبر 2002 المتعلق بكيفية ممارسة الإشراف على المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية وصيغ المصادقة على أعمال التصرف فيها وطرق وشروط تعيين أعضاء مجلس المؤسسة وتحديد الالتزامات الموضوعة على كاهلها،

- إقتراح كل الصيغ والإجراءات التي من شأنها أن تساهم في النهوض بأعمال التقييم خاصة في ميدان تكوين مهنيي الصحة،
- تنسيق تنفيذ آليات التقييم والإعتماد،
- نشر معايير الجودة ونتائج الأعمال التي يمكن إستغلالها لدعم النهوض بجودة الخدمات الصحية والعمل على إستغلالها،
- إعداد مرجعيات لجودة العلاجات والممارسات المهنية تكون مؤسسة على معايير علمية أو المصادقة عليها،
- نشر مرجعيات الجودة والمساعدة على استعمالها بكل الوسائل الملائمة.

- تطبيق إجراءات الإعتماد ومنح الإعتماد بطلب من المؤسسات الصحية على أساس تقارير الخبراء،
- متابعة المبادرات المتعلقة بتحسين جودة الخدمات الصحية والتكفل بالعلاج من قبل المؤسسات الصحية العمومية والخاصة،
- تقييم الأثر الإقتصادي للأعمال التشخيصية والعلاجية ومختلف البرامج الصحية،

- تدعيم التنسيق والتكامل والاعتراف المتبادل بين الهيئة وغيرها من الهياكل المكلفة بالإعتماد والإشهاد على المستويين الوطني والدولي والسعي إلى إبرام إتفاقيات معها في الغرض.
الفصل 4 - تضبط بأمر شروط وطرق ومراحل وإجراءات منح الإعتماد وسحبها وكذلك طرق الطعن والاعتراضات التي يمكن تقديمها لدى الهيئة.

الفصل 5 - يضبط الهيكل التنظيمي للهيئة والنظام الأساسي الخاص بأعاونها ونظام تأجيرهم بمقتضى أوامر.

الباب الثاني

التنظيم الإداري والعلمي

القسم الأول

المدير العام

الفصل 6 - يسيّر الهيئة مدير عام يساعده في ذلك مجلس مؤسسة وهيئة خبراء ومكاتب فنية إستشارية.

تتم تسمية المدير العام للهيئة بأمر بإقتراح من وزير الصحة من بين الأساتذة الإستشفائيين الجامعيين في الطب ممن لهم خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في رتبتهم إضافة إلى تكوين عميق وخبرة مشهود بها في ميادين التقييم والجودة والتطوير المهني المستمر.

الفصل 7 - يكلف المدير العام للهيئة خاصة بما يلي :

- رئاسة مجلس المؤسسة والمكاتب الفنية الإستشارية،

- التسيير الإداري والمالي والفني للهيئة،

وعلى الأمر عدد 910 لسنة 2005 المؤرخ في 24 مارس 2005 المتعلق بتعيين سلطة الإشراف على المنشآت العمومية وعلى المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية، وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد 3170 لسنة 2010 المؤرخ في 13 ديسمبر 2010،

وعلى الأمر عدد 3158 لسنة 2002 المؤرخ في 17 ديسمبر 2002 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية، وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تممته وخاصة الأمر عدد 3018 لسنة 2009 المؤرخ في 19 أكتوبر 2009،

وعلى الأمر عدد 4796 لسنة 2011 المؤرخ في 29 ديسمبر 2011 المتعلق بتسمية أعضاء الحكومة،

وعلى رأي وزير المالية،

وعلى رأي المحكمة الإدارية،

وعلى مداولة مجلس الوزراء وبعد إعلام رئيس الجمهورية.

يصدر الأمر الآتي نصه :

الفصل الأول - أحدثت مؤسسة عمومية لا تكتسي صبغة إدارية تتمتع بالشخصية المدنية والاستقلال المالي تسمى "الهيئة الوطنية للإعتماد في المجال الصحي" تخضع لإشراف وزارة الصحة.

ويكون مقر الهيئة الوطنية للإعتماد في المجال الصحي بتونس العاصمة.

الباب الأول

أحكام عامة

الفصل 2 - تتمثل مهمة الهيئة الوطنية للإعتماد في المجال الصحي المسماة فيما يلي "الهيئة" في تطوير جودة الخدمات الصحية من خلال التقييم الخارجي لسير المؤسسات الصحية العمومية والخاصة ولخدماتها وتطبيق إجراءات الإعتماد عليها بواسطة خبراء مستقلين عن تلك المؤسسات.

الفصل 3 - تتولى الهيئة في نطاق مهمتها المنصوص عليها بالفصل 2 من هذا الأمر خاصة :

- ضبط قواعد ومعايير وإجراءات لحسن الممارسات المهنية في كامل أطوار الوقاية والكشف والعلاج والمصادقة عليها بما في ذلك وضع معايير الجودة الواجب توفرها في القطاع الصحي،

- وضع منهجيات لتقييم العلاجات والممارسات المهنية بالتعاون مع مهنيي القطاع واستنادا على طرق علمية متعارف عليها والمصادقة عليها ونشرها عند الإقتضاء،

- القيام بدراسات تقييم التقنيات المتعلقة بمجال نشاط الهيئة أو المصادقة عليها ونشرها عند الإقتضاء،

- إبرام الصفقات والإتفاقيات حسب الصيغ والشروط المنصوص عليها بالتشريع والتراتب الجاري بها العمل،
- تحديد عقود الأهداف ومتابعة تنفيذها،
- ضبط الميزانيات التقديرية للتصرف والإستثمار ومخطط تمويل مشاريع الإستثمار،
- ضبط القوائم المالية،
- القيام بالشراءات والمبادلات وجميع العمليات العقارية التي تدخل في نطاق نشاط الهيئة وفقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل،
- إقتراح الهيكل التنظيمي للهيئة والنظام الأساسي الخاص بأعوانها ونظام تأجيرهم وفقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل،
- الإذن بتحصيل المقاييس والتعهد بالنفقات وفقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل،
- القيام بكل الإجراءات اللازمة لإستخلاص مستحقات الهيئة،
- تمثيل الهيئة لدى الغير وفي كافة الأعمال المدنية والإدارية والقضائية وفقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل،
- إعداد تقارير نشاط الهيئة وإحالتها إلى وزارة الإشراف،
- تنفيذ كل مهمة أخرى تعرضها عليه سلطة الإشراف وتدخل في إطار نشاط الهيئة.

القسم الثاني

مجلس المؤسسة

الفصل 8 - يساعد المدير العام للهيئة مجلس مؤسسة مكلف بدراسة المسائل الراجعة له بالنظر وإبداء الرأي فيها طبقا للأحكام التشريعية والترتيبية الجاري بها العمل المتعلقة بالمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.
الفصل 9 - يتركب مجلس مؤسسة الهيئة من :
الرئيس : المدير العام للهيئة،
الأعضاء :
- ممثل عن رئاسة الحكومة،
- ممثل عن وزارة المالية،
- ممثل عن وزارة الصحة،
- ممثل عن وزارة الدفاع الوطني (الإدارة العامة للصحة العسكرية)،
- ممثل عن الصندوق الوطني للتأمين عن المرض،
- ممثل عن الغرفة النقابية للمصحات الخاصة،
- ممثل عن المجلس الوطني للإعتماد،
- ممثل عن المجلس الوطني لعمادة الأطباء،

- ممثل عن المجلس الوطني لعمادة أطباء الأسنان،
- ممثل عن المجلس الوطني لهيئة الصيادلة،
- ممثل عن منظمات المجتمع المدني ذات العلاقة بمجال نشاط الهيئة.
الفصل 10 - تتم تسمية أعضاء مجلس المؤسسة بقرار من وزير الصحة باقتراح من الوزارات والهيئات المعنية وذلك لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرتين على أقصى تقدير.
الفصل 11 - يكلف مجلس المؤسسة إضافة إلى النقاط القارة المنصوص عليها بالفصل 17 من الأمر عدد 2198 لسنة 2002 المؤرخ في 7 أكتوبر 2002 المشار إليه أعلاه، بدراسة وإبداء الرأي حول المسائل التالية :
- البرنامج، السنوي ومتعدد السنوات، لأعمال التقييم والإعتماد ومتابعة تنفيذه،
- القوائم المالية،
- الهيكل التنظيمي للهيئة والنظام الأساسي الخاص لأعوانها ونظام تأجيرهم،
- شروط إسناد الخطط الوظيفية والإعفاء منها،
- قانون الإطار،
- الشراءات والمبادلات وكافة العمليات العقارية الداخلة في نشاط الهيئة،
- المصادقة على الأنظمة الداخلية للمكاتب الفنية الإستشارية،
- المصادقة على تعريفات الخدمات المقدمة من قبل الهيئة،
ويمكن بصفة عامة أن يكلف مجلس المؤسسة بدراسة كل المسائل التي يعرضها عليه المدير العام والمتعلقة بنشاط الهيئة وإبداء رأيه حولها.
الفصل 12 - يجتمع مجلس المؤسسة على الأقل مرة كل ثلاثة (03) أشهر وكلما دعت الحاجة إلى ذلك للنظر في المسائل المدرجة بجدول أعمال، يقدم عشرة (10) أيام على الأقل قبل موعد انعقاد الإجتماع إلى جميع أعضاء مجلس المؤسسة وإلى وزارة الإشراف القطاعي.
كما توجه هذه الوثائق في نفس الأجل إلى مراقب الدولة الذي يحضر جلسات المجلس بصفة ملاحظ وله أن يبدي رأيه وملاحظاته وتحفظاته إذا اقتضى الأمر في كل المسائل المتصلة باحترام القوانين والتراتب الخاضعة لها المؤسسة وكذلك كل المسائل التي لها إنعكاس مالي على المؤسسة. وتدون هذه الملاحظات والتحفظات وجوبا بحضور الجلسة.
ويجب أن يكون جدول الأعمال مصحوبا بكل الوثائق المتعلقة بجميع المسائل التي سيقع تدارسها في اجتماع مجلس المؤسسة.

ولا يجوز أن يناقش مجلس المؤسسة إلا المواضيع المدرجة بجدول الأعمال المذكور أعلاه.

ويمكن لرئيس المجلس دعوة كل شخص مشهود له بالكفاءة لحضور اجتماعات المجلس وإبداء رأيه حول النقاط الخاصة المضمنة بجدول الأعمال.

الفصل 13 . لا ينعقد مجلس المؤسسة بصفة قانونية إلا بحضور أغلبية أعضائه وفي صورة عدم توفر النصاب القانوني، يجتمع المجلس في ظرف أسبوع مهما كان عدد أعضائه الحاضرين لدراسة المسائل المدرجة بجدول الأعمال.

ويبدي مجلس المؤسسة آراءه بأغلبية أصوات عدد أعضائه الحاضرين وفي صورة التساوي يكون صوت الرئيس مرجحاً.

القسم الثالث

هيئة الخبراء

الفصل 14 . تكلف هيئة الخبراء خاصة بضبط التوجهات الإستراتيجية المتعلقة بالجودة وبعتماد المؤسسات الصحية والبرمجة وتنفيذ مهام الهيئة المنصوص عليها بالفصلين 2 و3 من هذا الأمر.

الفصل 15 . تتركب هيئة الخبراء من الأعضاء الآتي ذكرهم :

. ثلاثة أعضاء تتم تسميتهم بالنظر لكفاءتهم ولخبرتهم في ميدان التصرف في المؤسسات الصحية،

. ثلاثة أعضاء تتم تسميتهم بالنظر لكفاءتهم ولخبرتهم في ميدان العلاجات الطبية بالمؤسسات الصحية يكون واحدا منهم على الأقل ذي كفاءة في ميدان حفظ الصحة الإستشفائي،

. ثلاثة أعضاء تتم تسميتهم بالنظر لكفاءتهم ولخبرتهم في ميادين الصيدلة والعلاجات التمريضية بالمؤسسات الصحية،

. طبيبان تتم تسميتهما بالنظر لكفاءتهما ولخبرتهما في ميدان جودة وسلامة العلاجات،

. عضو ممثل عن وزارة الدفاع الوطني (الإدارة العامة للصحة العسكرية).

الفصل 16 . تتم تسمية أعضاء هيئة الخبراء بقرار من وزير الصحة باقتراح من المدير العام للهيئة وبعد أخذ رأي مجلس المؤسسة وذلك لمدة ثلاث (03) سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة.

وتتم تسمية العضو الممثل عن وزارة الدفاع الوطني بقرار من وزير الصحة باقتراح من وزير الدفاع الوطني ولنفس المدة المشار إليها بالفقرة الأولى من هذا الفصل.

الفصل 17 . لا يمكن للخبراء المشاركة في مهمة تقييم تعهدها إليهم الهيئة إذا كانت لهم علاقة مصلحة تربطهم بصفة مباشرة أو غير مباشرة بالمؤسسة موضوع المهمة.

وتخضع مخالفة أحكام هذا الفصل إلى العقوبة المنصوص عليها بالفصل 97 (مكرر) من المجلة الجزائية.

كما يخضع خبراء الهيئة إلى واجب كتمان السر المهني وفقاً للأحكام التشريعية الجاري بها العمل.

الفصل 18 . ينتخب رئيس الهيئة بالأغلبية من قبل أعضائها ومن بينهم لمدة ثلاث (03) سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة بنفس الطريقة.

وفي حال شغور مركز رئيس الهيئة لأي سبب كان يتم اللجوء إلى انتخاب رئيس جديد بنفس الطريقة وذلك لبقية المدة النيابية.

الفصل 19 . لا يمكن لهيئة الخبراء أن تتداول بصفة قانونية إلا بحضور نصف أعضائها على الأقل على أن يكون من بينهم عضو عن كل صنف مشار إليه بالفصل 15 من هذا الأمر.

تتم الموافقة على مداوات هيئة الخبراء بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين وفي صورة التساوي يكون صوت الرئيس مرجحاً.

لا يمكن حضور ممثلي المؤسسات الصحية خلال المداوات المتعلقة بالمصادقة على تقارير الإعتماد الخاصة بالمؤسسات المذكورة.

الفصل 20 . تعد هيئة الخبراء كل سنة تقرير نشاط وتحيله إلى المدير العام للهيئة الذي ينهيه بدوره إلى مجلس المؤسسة للدرس وإبداء الرأي.

ويشتمل تقرير النشاط الذي يتم نشره للعموم بعد ذلك من قبل المدير العام للهيئة على المعلومات المتعلقة بإجراءات الإعتماد التي أبدت هيئة الخبراء رأيها بشأنها وخاصة :

. عدد المؤسسات الخاضعة لإجراءات الإعتماد،

. عدد المؤسسات التي تم درس تقارير الإعتماد المتعلقة بها من قبل هيئة الخبراء خلال السنة،

. تطور مستوى جودة وسلامة العلاجات بالمؤسسات الصحية.

القسم الرابع

المكاتب الفنية الإستشارية

الفصل 21 . تمثل المكاتب الفنية الإستشارية هيئات للإختبار والإستشارة والإقتراح مكلفة بالتطوير المهني المستمر وبمراجعة آليات إرساء التقييم والإعتماد.

- عضو ممثل عن وزارة الدفاع الوطني (الإدارة العامة للصحة العسكرية).

الفصل 26 - تتمثل مهمة المكتب الفني الاستشاري لاعتماد المؤسسات الصحية في إعداد مداوالات هيئة الخبراء بخصوص :

- إجراءات اعتماد المؤسسات الصحية،

- توجهات ووسائل وطرق ومتابعة إجراءات اعتماد المؤسسات الصحية،

- القرارات المتعلقة بمستوى اعتماد المؤسسات الصحية،

- طرق متابعة وتقييم أثر الاعتماد،

- طرق مراجعة قواعد ومرجعيات الاعتماد،

- تكوين المدققين بهدف التقييم السنوي لمستوى التكوين،

- تقدير مسار الاعتماد بالاستفادة من تجربة تطبيق إجراءات الاعتماد على مستوى المؤسسات الصحية.

الفصل 27 - يتكون المكتب الفني الاستشاري لاعتماد المؤسسات الصحية من :

- ثلاث أطباء رؤساء أقسام مشهود لهم بالكفاءة في ميدان التصرف في العلاجات الطبية، ممثلين للمؤسسات الصحية ذات الصبغة الجامعية،

- صيدلي إستشفائي له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- مهندس بيوطي له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- مهندس بناءات له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- إطار إداري له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- ممرض له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- فني سامي للصحة له أقدمية في الرتبة لا تقل عن عشر(10) سنوات،

- ستة أشخاص ذوي كفاءة خاصة في مجالات الأنشطة شبه الطبية والاعتماد والجودة والتنظيم والتصرف المالي أو حفظ الصحة الإستشفائي ويمكن أن يكون من بينهم شخصيات أجنبية تمارس في هيئة لاعتماد المؤسسات الصحية.

الفصل 22 - تتمثل مهمة المكاتب الفنية الإستشارية في إبداء رأيها حول المسائل الفنية التي تمثل جزء من مشمولات الهيئة وتكلف بعنوان هذه المهمة خاصة بما يلي :

- تقديم إقتراحات تتعلق بالتقييم وتطور إجراءات ومرجعيات الاعتماد،

- تقديم تصورات في مجال تنظيم تقييم الجودة بالتشاور مع السلط الصحية بهدف تدعيم الإطار القانوني للإعتماد وتقييم الجودة.

الفصل 23 - يحدث مكتبان فنيان استشاريان هما المكتب الفني الاستشاري للتقييم والمكتب الفني الاستشاري لإعتماد المؤسسات الصحية.

الفصل 24 - تتمثل مهمة المكتب الفني الاستشاري للتقييم في إعداد مداوالات هيئة الخبراء بخصوص :

- تطور نسق التحسين المستمر للجودة في ميدان الممارسات السريرية العلاجية والطبية،

- تطور التوصيات والآراء الطبية- الإقتصادية حول إستراتيجيات العلاج والوصفات أو التكفل الأكثر فعالية،

- قائمة الأعمال والأساليب والتقنيات والطرق ذات الأبعاد التشخيصية والعلاجية ووصف الأعمال الطبية التي قد تمثل خطرا حقيقيا،

- الأولويات الوطنية بعنوان التقييم اللاحق للأحداث غير المرغوب فيها،

- أعمال تقييم جودة التكفل الصحي بالسكان وخاصة جودة وفعالية أعمال أو برامج الوقاية والتشخيص والعلاج.

الفصل 25 - يتركب المكتب الفني الاستشاري للتقييم من :

- طبيب تتم تسميته بإقتراح من مدير المعهد الوطني للصحة العمومية،

- طبيب للصحة العمومية تتم تسميته بإقتراح من المدير العام للصحة،

- ممثلين (2) عن كليات الطب،

- طبيب ممثل عن الصندوق الوطني للتأمين على المرض،

- ستة أشخاص مؤهلين يكون من بينهم صيدلي ومهندس بيوطي وأخصائي في العلاج الطبيعي وممرض ومختص في الإقتصاد الصحي وطبيب ذو خبرة في الإحصاء البيوطي يتم اختيارهم باعتبار ألقابهم ووظائفهم وأعمالهم. ويمكن تعيينهم في نفس الوقت بعنوان قسم التقييم وقسم الاعتماد،

. عضو ممثل عن وزارة الدفاع الوطني (الإدارة العامة للصحة العسكرية).

الفصل 28 . تتم تسمية أعضاء المكاتب الفنية الإستشارية بمقرر من المدير العام للهيئة باقتراح من الهياكل والهيئات المعنية وذلك لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة ويتم إختيارهم خاصة على أساس كفاءاتهم في ميدان جودة العلاجات والممارسات المهنية والتقييم والبحث الطبي.

الفصل 29 . يمكن للمدير العام للهيئة، عند الإقتضاء، إحداث مكاتب فرعية قطاعية وذلك باقتراح من المكاتب الفنية الإستشارية. كما يمكنه أن يدعو لحضور إجتماعات المكاتب الفرعية كل منظمة أو كل شخص يعتبر حضوره مفيدا باعتبار كفاءته في مسألة مدرجة بجدول أعمال الاجتماع للإستشارة برأيه.

الفصل 30 . يمكن لهيئة الخبراء أن تسند لكل من المكتبيين الفنيين الإستشاريين، إضافة إلى المهام المشار إليها أعلاه، مهمة إنجاز دراسات أو إستشارات تعتبرها مفيدة لإعداد مداولاتها.

الفصل 31 . تعهد كتابة المكاتب الفنية الإستشارية إلى الإدارة العامة للهيئة.

القسم الخامس

شبكة الخبراء الخارجيين

الفصل 32 . إضافة إلى أعوانها القارين، يمكن للهيئة ، لأداء مهامها، أن تلجأ إلى :

. شبكة خبراء خارجيين تتكون من مدققين مؤهلين لإجراء زيارات اعتماد المؤسسات الصحية،

. شبكة خبراء خارجيين، أعضاء بالمكاتب الإستشارية، يشاركون في أشغالها بالنظر لمجال تخصصهم.

الفصل 33 . تتكون شبكة الخبراء الخارجيين من :

. أعضاء المهن الطبية والصيدالية وشبه الطبية،

. أعوان إداريين أو فنيين بالمؤسسات الصحية العمومية أو الخاصة،

. أشخاص مؤهلين في الميدان الصحي بإعتبار ألقابهم ووظائفهم وأعمالهم.

الفصل 34 . يتم ضبط قائمة أعضاء شبكة الخبراء الخارجيين من قبل المدير العام للهيئة بعد أخذ رأي مجلس المؤسسة.

وتتم تسمية أعضاء شبكة الخبراء الخارجيين بعنوان التقييم أو الإعتماد مع الأخذ بعين الإعتبار لكفاءتهم المهنية ولמידان تخصصهم.

الفصل 35 . يتولى القيام بزيارات الإعتماد مدققون مستقلون معتمدون من قبل الهيئة.

الفصل 36 . يتم ضبط قائمة المدققين من قبل المدير العام للهيئة بعد أخذ رأي المكتب الفني الإستشاري للإعتماد.

الفصل 37 . لا يمكن للمدقق زيارة مؤسسة صحية سبق له أن مارس بها نشاطا مهنيا خلال الخمس سنوات السابقة للزيارة أو مؤسسة توجد بنفس الجهة التي توجد بها مؤسسته الأصلية.

الفصل 38 . تضبط بمقتضى أمر المنح المخولة للخبراء الخارجيين ومقاديرها وطرق وشروط صرفها.

الباب الثالث

التنظيم المالي

القسم الأول

الميزانية

الفصل 39 . تتكون ميزانية تسيير الهيئة من الموارد والنفقات

التالية :

أ . الموارد :

* المنح التي تسندها الدولة،

* محاصيل الهبات والوصايا،

* المداخل المتأتية من الخدمات التي تسديها الهيئة للمؤسسات العمومية والخاصة وكذلك للخواص على أساس تعريفات يتم ضبطها بقرار مشترك من وزير المالية والصحة بإقتراح من المدير العام للهيئة بعد أخذ رأي مجلس المؤسسة،

* عائدات ومداخل المكاسب المنقولة والعقارية،

* كل المداخل الأخرى التي يتم تخصيصها للهيئة طبقا للتشريع والتراتب الجاري بها العمل.

ب . النفقات :

* مصاريف تسيير الهيئة ونفقات التصرف في العقارات وصيانتها وغيرها من مكاسب الهيئة،

* النفقات الضرورية لتنفيذ مهام الهيئة.

القسم الثاني

المحاسبة

الفصل 40 - تمسك حسابية الهيئة طبقا للقواعد المعمول بها في المحاسبة التجارية. وتبدأ السنة المحاسبية يوم أول جانفي وتنتهي يوم 31 ديسمبر من نفس السنة.

يضبط المدير العام للهيئة القوائم المالية ويعرضها على مجلس المؤسسة في أجل لا يتجاوز ثلاثة (3) أشهر من تاريخ ختم السنة المحاسبية وذلك على أساس تقرير يعده لهذا الغرض مراجع الحسابات. ويجب على الهيئة إضافة إلى ذلك أن تنشر بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية قبل يوم 31 أوت من كل سنة وعلى نفقتها الخاصة القوائم المالية المتعلقة بالسنة المنقضية بعد المصادقة عليها.

الباب الرابع

إشراف الدولة

الفصل 41 - تمارس الدولة إشرافها على الهيئة طبقا للأحكام التشريعية والترتيبية الجاري بها العمل المتعلقة بالإشراف على المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.

الفصل 42 - يتعين على الهيئة أن تمد وزارة الصحة بفرض المصادقة أو المتابعة حسب الحالة بالوثائق المنصوص عليها بالقوانين والتراتب الجاري بها العمل المتعلقة بالإشراف على المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.

وتحيل الهيئة إلى الوزارات الأخرى المعنية الوثائق المنصوص عليها بالقوانين والتراتب الجاري بها العمل المتعلقة بالإشراف على المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية بعد المصادقة عليها من قبل وزارة الصحة وذلك في الأجل المحددة.

الفصل 43 - يعين لدى الهيئة مراقب دولة يكون خاضعا في تسميته وفي مباشرة مهامه للأحكام التشريعية والترتيبية الجاري بها العمل.

الفصل 44 - في صورة حل الهيئة ترجع مكاسبها إلى الدولة التي تتولى تنفيذ الإلتزامات التي تعهدت بها الهيئة.

الفصل 45 - وزير المالية ووزير الصحة مكلفان، كل فيما يخصه، بتنفيذ هذا الأمر الذي ينشر بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية.

تونس في 6 سبتمبر 2012.

رئيس الحكومة

حمادي الجبالي